



## Sadıqov Ramin

### Baş Anbardar

#### ƏLAQƏ

+994(50)700 - 10 - 50

raminsadiqov002@gmail.com

Abşeron rayonu „Masazır Qurtuluş 93

#### TƏHSİL

Sumi Dövlət Universiteti 2013 - 2018  
Hüquq fakültəsi

#### PROQRAM BİLİKLƏRİ

- MS Excel 100%
- MS Word 98%
- Outlook 98%

#### DİL BİLİKLƏRİ

- Rus- C2 100%
- Türk-C2 100%
- İngilis-B1 70%

#### REFERANS

##### “AYSS MMC”

Əfqan Əzizov / Anbar Müdiri

(050)400 - 50 - 40

##### “KOLIN İNŞAAT MMC”

Halil Yüksel / Anbar şefi

+90 (536) 779 23 13

#### HAQQIMDA

İşində dəqiq, çevik, komanda ilə işləməyə həvəslə biriyəm. Nizam-intizamlı biri olaraq, işimə məsuliyyətlə yanaşıram. Dəqiq və dürüst işləyərək, mənə verilən tapşırıqların yüksək səviyyədə öhdəsindən gəlmişəm. İşləyəcəyim vəzifə üçün bütün bacarıq və təcrübələrimdən səmərəli şəkildə istifadə edəcəyimə əminəm.

#### İŞ TƏCRÜBƏSİ

##### “SEMBOL” MMC

##### ANBAR MÜTƏXƏSSİSİ | 01.05.2024 - DAVAM EDİR

“Sembol” MMC Azərbaycanda ehtiyat hissələrinin alışı - satışı hərəkatına keçirir.

Vəzifə təlimatı:

- Məhsulların anbara mədəxil edilməsi;
- Aylıq sayım təqdim etmək;
- Məhsulların məxaric edilməsi;
- Aktlaşdırılması;

##### “KOLIN İNŞAAT” MMC

##### BAŞ ANBARDAR | 31.05.2020 - 15.04.2024

Sumqayıt Yalama Demir Yolunun Yenidən Qurulması Lahiyesi.

Vəzifə təlimatı:

- Anbarda mal və materialların müvafiq sistem və ardıcılıqla və səlhiqə ilə yığılması və yerləşdirilməsinə nəzarət etmək;
- Bütün mal dövriyyəsinin yalnız təsdiq edilmiş sənədlər əsasında olmasını təmin etmək, istisnalar barədə dərhal mühasibatlığı məlumatlandırmaq;
- Anbardan malları yalnız şirkət rəhbərliyi tərəfindən təyin edilmiş maddi məsul şəxslərə buraxılmasına nəzarət etmək;

##### BAŞ ANBARDAR | 01.05.2018 - 30.03.2020

Bakı Şamaxı Yevlax, Avtomobil yolunun inşaat lahiyesi

Vəzifə təlimatı:

- Köhnəmiş, zərər görmüş və xarab olmuş mal və materialları təyin etmək və onlar barədə müvafiq izahatı mühasibatlığa təqdim etmək;
- Anbar əməliyyatlarının uçot və hesabatlarının aparılmasına nəzarət etmək;
- İlkin uçot sənədlərinin qəbulunu həyata keçirmək və onları emala hazırlamaq;
- Aylıq balans hesabatlarının və izahlı əlavələrin hazırlanması, düzgünlüyünü yoxlamaq, mühasibatlığa təqdim etmək;
- Rüblük anbar sayımlarında iştirak etmək;

##### BAŞ ANBARDAR | 26.04.2016 - 13.10.2017

Bakı Rusiya avtomobil yolu yenidən qurulması

Vəzifə təlimatı:

- Köhnəmiş, zərər görmüş və xarab olmuş mal və materialları təyin etmək və onlar barədə müvafiq izahatı mühasibatlığa təqdim etmək;
- Anbar əməliyyatlarının uçot və hesabatlarının aparılmasına nəzarət etmək;
- İlkin uçot sənədlərinin qəbulunu həyata keçirmək və onları emala hazırlamaq;
- Aylıq balans hesabatlarının və izahlı əlavələrin hazırlanması, düzgünlüyünü yoxlamaq, mühasibatlığa təqdim etmək;
- Hər məhsulu ona məhsul yerdə, koduna və qablaşdırılmasına uyğun olaraq yerləşdirməsini həyata keçirmək (nəzarət etmək);